

Questa pagina visualizza gli impegni di una data **settimana lavorativa** (oppure dell' **intera settimana** a seconda di quanto è stato impostato nell'[Impostazione applicazioni di IGSuite]) inseriti nell'agenda di un'utente di [IGSuite] (non necessariamente, quindi, nella propria agenda, si legga al riguardo "[IGSuite e privacy]").

## Inserimento di un nuovo evento

Per [ighelp calendar proto|inserire un nuovo evento] utilizzare il primo bottone della toolbar in alto (in questo caso il giorno occorrerà specificarlo nei dettagli dell'inserimento), oppure fare **click sulla data** nella quale si vuole definire l'evento e per passare alla [ighelp calendar daily|vista giornaliera] dalla quale fare click sulla fascia oraria corrispondente all'ora d'inizio dell'attività che si vuole inserire (è poi possibile, nell'inserimento dell'evento, modificare o definire con maggiore precisione l'ora d'inizio e di fine dell'evento).

E' sempre possibile definire un evento nella propria agenda e nell'agenda di un altro utente (in questo caso comparire il nome dell'utente che ha inserito l'evento nell'agenda dell'altro utente).

## Modifica di un evento

Per modificare un evento visualizzato fare click sull'orario corrispondente all'appuntamento (se all'evento è associato un [contatti|contatto], facendo click sul suo nome viene aperta la scheda di di tale [contatti|contatto]).

E' sempre possibile vedere i dettagli e modificare un appuntamento nella **propria agenda**.

E' possibile visualizzare e/o modificare l'appuntamento nell' **agenda di un altro utente** solo se si è l'autore dell'inserimento di tale evento (si veda il punto precedente).